



Fiche et journal / Weekly Log and Journal

Fiche # _____

Total d'heures _____

Niveau 1 - 2 - 3 - 4

Semaine du _____ au _____
(mois)

Élève / Student:

Employeur.e / Employer:

E: = entrée/ <i>time in</i>		S: = sortie/ <i>time out</i>	#H: = heures totales/ <i>total hours</i>
Date	E:	Tâches / Tasks	
	S:		
	#H:		
Date	E:	Tâches / Tasks	
	S:		
	#H:		
Date	E:	Tâches / Tasks	
	S:		
	#H:		
Date	E:	Tâches / Tasks	
	S:		
	#H:		
Date	E:	Tâches / Tasks	
	S:		
	#H:		
Total des heures/ Total hours worked		Est-ce que les absences ou les retards ont été signalés par l'élève ?	Oui Non
		Have you been advised by the student of any absences or late arrivals?	Yes No
	Commentaires du superviseur / Supervisor's comments		

.....
Signature de l'agent.e de formation/
Supervisor's signature /

.....
Signature de l'élève
Student's signature